

DATI AZIENDA/Partecipante per fatturazione:



In collaborazione con



Denominazione _____
sede attività (Comune) _____ prov. _____ CAP _____
indirizzo (via) _____
loc. _____
telefono ____/____/____ fax ____/____/____
e/mail _____
C.F. / P. I.V.A. _____

DATI DEL PARTECIPANTE AL CORSO *:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____
titolo di studio _____
Tel _____ cell _____
e-mail _____

*** in caso di più partecipanti allegare elenco**

Calendario lezioni	Durata	Quota di pagamento a partecipante
Feriali 9.00-17.30 e Sabato 8.15-13.15 18, 19, 24, 26 Febbraio e 4,5,11,12 Marzo	52 ore	€ 550 IVA esente

La presente scheda debitamente compilata e firmata dal richiedente deve essere inviata

- via fax al seguente numero fax: 089/97931145
- oppure via e-mail al seguente indirizzo tortora@consorziocoins.it
- o, in alternativa consegnata a mano presso la sede operativa del COINS.

1. CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

All'atto della presentazione della presente scheda di iscrizione e comunque almeno 7 giorni prima dell'inizio del corso, il richiedente deve effettuare un versamento pari alla quota di partecipazione al corso.

La quota di iscrizione comprende la partecipazione al corso, la consegna del materiale didattico, il rilascio degli attestati ufficiali (fatte salve le condizioni di cui qui sotto).

L'effettiva frequenza sarà certificata da apposito registro presenze. Al termine del corso e a seguito di esito positivo della verifica finale, unitamente a una presenza pari almeno al 90% del monte ore, sarà rilasciato l'attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento.

L'attivazione del corso è subordinata al raggiungimento del numero minimo di 15 iscritti, massimo 30.

Per esigenze di carattere organizzativo, si potranno modificare il programma, la Sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei docenti indicati con altri di equivalente preparazione professionale.

2. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di iscrizione al corso è di 550,00 euro IVA esente se dovuta e comprende: la partecipazione al corso, il materiale didattico, il rilascio dell'attestato finale.

La somma richiesta per la preiscrizione al presente Corso dovrà essere corrisposta a mezzo bonifico bancario sul Conto corrente PRESSO la:

BANCA INTESA

INTESTAZIONE : A.D.R. C&M CONSULTING S.R.L.

IBAN: IT 40 Y030 6914 7051 0000 0000 345

BANCA INTESASANPAOLO FILIALE DI LATINA

Causale : CORSO PER CONCILIATORE PROFESSIONISTA – INDICARE LA CITTA'

Il pagamento del saldo dovrà essere effettuato, sempre mediante bonifico bancario sul medesimo conto corrente di cui sopra, entro e non oltre 5 giorni solari precedenti la data di inizio del corso prescelto, con data valuta fissa e del giorno del bonifico.

Una copia del bonifico dovrà essere inviata preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo adrconsulting@legalmail.it, oppure via fax allo 0773 317255 o potrà essere consegnata al responsabile di zona, che presterà assistenza durante il corso.

3. TEMPI E MODALITA' DI RECESSO

Ogni partecipante ha il diritto di effettuare il recesso di cui all'art. 1373 c.c. in qualunque momento. Tale recesso andrà comunicato a A.D.R. CONCILIANDO mediante invio della disdetta per e-mail all'indirizzo adrconsulting@legalmail.it, nei seguenti termini e modalità:

A) senza alcun corrispettivo dovuto, se esercitato almeno 15 giorni solari precedenti l'inizio del corso. In questo caso, A.D.R. CONCILIANDO restituirà l'intera quota di preiscrizione (tranne la quota di € 30,00 (trenta/00) più IVA trattenuti per spese di segreteria, che verranno comunque fatturati come spese);

B) senza rimborso del pagamento della quota di preiscrizione al corso (che A.D.R. CONCILIANDO tratterà per intero), se esercitato oltre tale termine e fino al giorno di inizio del Corso. In tale caso A.D.R. CONCILIANDO provvederà alla fatturazione dell'importo di preiscrizione.

4. EVENTUALI VARIAZIONI DEL PROGRAMMA FORMATIVO

A.D.R. CONCILIANDO si riserva la facoltà di rinviare o annullare il Corso in programma nella Sede prescelta dal corsista, dandone comunicazione ai partecipanti via email o via fax entro cinque giorni lavorativi precedenti alla data di inizio del Corso. In tal caso A.D.R. CONCILIANDO rimborserà l'intero importo ricevuto senza oneri aggiuntivi, eccettuati € 30,00 (trenta/00) più IVA, che saranno comunque trattenuti per spese di segreteria e fatturati come spese.

I corsisti iscritti, tuttavia, potranno, in caso di annullamento o rinvio del Corso nella Sede prescelta, scegliere rispettivamente di essere dirottati in un'altra Sede di Corso (tra quelle in cui il Corso è attivato ed ove vi sia ancora disponibilità di posti) oppure bloccare la propria iscrizione per la frequenza del Corso alle date a cui lo stesso è stato rinviato. In tali ipotesi, i corsisti iscritti dovranno esprimere il proprio consenso al trasferimento di Sede o a voler partecipare all'edizione successiva mantenendo la propria iscrizione, per iscritto, inviando un documento via email all'indirizzo adrconsulting@legalmail.it

Per esigenze di carattere organizzativo, anche a Corso iniziato, A.D.R. CONCILIANDO potrà modificare il programma, la Sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei docenti indicati con altri di equivalente preparazione professionale.

CLAUSOLA DI CONCILIAZIONE E FORO COMPETENTE

Per ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere nell'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, le parti convengono sin da ora di tentare – preliminarmente ad ogni altra iniziativa – una composizione bonaria della controversia attraverso un tentativo di conciliazione stragiudiziale professionale presso un Ente di comprovata esperienza professionale in conciliazione. Qualora il tentativo di conciliazione dovesse concludersi in maniera infruttuosa, il Foro successivamente competente sarà quello di LATINA.

ACCREDITAMENTO DI A.D.R. CONCILIANDO S.R.L.

Con Decreto del Direttore Generale della Giustizia Civile del 20.10.2010 Dipartimento per gli Affari di Giustizia - Ministero della Giustizia, A.D.R. CONCILIANDO S.R.L. è stata accreditata come soggetto abilitato a tenere corsi di formazione per conciliatori previsti dall'art. 4 del D.M. 23 luglio 2004, n. 222. Per chi ha i requisiti previsti dalla legge, la frequenza del corso e il superamento della prova finale positiva verranno certificati da apposito attestato. Tale Attestato, unitamente al possesso degli altri requisiti previsti dall'art. 4, comma 4, lett. a) del D.M. n. 222/2004, consente di richiedere l'iscrizione presso le liste dei conciliatori di organismi pubblici e privati. L'accettazione della suddetta richiesta di iscrizione rimane a totale discrezione dell'ente ricevente.

Firma per accettazione
(Firma e timbro se azienda, studio o ente)

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole suddette

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196, del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" il *CO.IN.S - Consorzio per l'Internazionalizzazione e lo Sviluppo* dichiara che il trattamento si rende necessario per assolvere alle finalità della presente scheda di iscrizione ed agli eventuali obblighi connessi all'adempimento di obblighi fiscali e contabili, all'invio di materiale promozionale e di marketing, alla rilevazione del grado di soddisfazione relativamente al servizio offerto, ad analisi ed indagini di mercato ed alla valutazione didattica e di ogni altro previsto obbligatoriamente dalla legge.

Ai fini dell'indicato trattamento, il *CO.IN.S - Consorzio per l'Internazionalizzazione e lo Sviluppo*, in qualità di TITOLARE del Trattamento, potrà venire eventualmente a conoscenza anche di dati definiti sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dall'art. 7, 8 ,9 e 10 del D. Lgs. 196/2003, rivolgendosi direttamente al TITOLARE del trattamento come sopra specificato. Ogni ulteriore comunicazione o diffusione avverrà solo previo Suo esplicito consenso.

Con la firma in calce alla presente informativa attesto il mio libero consenso scritto al trattamento dei propri dati personali, in particolare, alla divulgazione degli stessi attraverso supporti cartacei, telefonici e informatici, vincolandolo comunque al rispetto delle condizioni della presente clausola informativa ed ad ogni altra condizione imposta per legge.

_____, ___/___/___

Firma: _____

Per informazioni ed iscrizioni

CO.IN.S.
Via G. Capuozzo, 44
80046 - San Giorgio a Cremano (NA)
Tel. 081 7716971 Fax 089- 97931145
e-mail : info@consorziocoins.it